

MODEL EXITBEPALINGEN IT-DIENSTEN

Dit document bevat voorbeeldbepalingen voor het vastleggen van een exit- of transitierегeling voor een IT-dienst die is uitbesteed aan een IT-leverancier en moet worden overgedragen aan een andere, nieuwe IT-leverancier, bijvoorbeeld omdat de overeenkomst is opgezegd. Mocht je op zoek zijn naar andere voorbeelden van modellen, kijk dan op onze website (www.penrose.law/downloads).

Deze modelbepalingen nemen de positie van de *opdrachtgever* als uitgangspunt. Ben je op zoek naar modelbepalingen die de positie van de *leverancier* als uitgangspunt nemen, neem dan [contact](#) met ons op. In deze bepalingen wordt de transitie na het einde van de overeenkomst uitgevoerd; je kunt er ook voor kiezen om de bepalingen zo te schrijven dat de transitiewerkzaamheden voor het einde van de overeenkomst worden uitgevoerd (en - belangrijk - dat deze periode verlengd wordt indien nodig).

Deze modelbepalingen bevatten de meest voorkomende onderwerpen in een exitregeling. Afhankelijk van de aard van de dienstverlening en de relatie tussen partijen zijn variaties en/of uitbreidingen mogelijk. De onderdelen die in de modelbepalingen moeten worden in- of aangevuld zijn gemarkeerd. Bij sommige bepalingen zijn alternatieve opties opgenomen, je kunt de optie kiezen die het meest past bij de situatie.

Bij het integreren van deze modelbepalingen in een eigen overeenkomst is het van belang dat je controleert of de gebruikte begrippen, zoals “leverancier”, “opdrachtgever” en “overeenkomst”, passen binnen de structuur van de overeenkomst waarbinnen deze bepalingen worden opgenomen.

Deze modelbepaling wordt beschikbaar gesteld door Penrose voor informatiedoeleinden. Penrose is een advocatenkantoor in Amsterdam, gespecialiseerd in het ondernemingsrecht, M&A (fusies en overnames), IT/IP en arbeidsrecht.

Het model wordt periodiek bijgewerkt en gepubliceerd op www.penrose.law, waardoor het kan dat het tijdelijk niet aansluit bij de laatste rechtsontwikkelingen. Dit model is voorts geen advies en er kunnen geen rechten aan ontleend worden. Het is raadzaam advies in te winnen bij het opstellen van een exitbepaling. Je kunt Penrose bereiken op info@penrose.law, of op 020-2400710.

EXITBEPALINGEN IT-DIENSTEN

Artikel 1. Inleiding

- 1.1. Leverancier erkent dat het voor opdrachtgever essentieel is dat, in geval van beëindiging van de overeenkomst, ongeacht de reden daarvan, de transitie van de overeengekomen diensten plaatsvindt naar opdrachtgever of naar een of meerdere derde leverancier(s) (“**Ontvangende Partij**”) zonder verstoring van de bedrijfsactiviteiten van opdrachtgever en dat de continuïteit en kwaliteit van de diensten gewaarborgd blijft.

Artikel 2. Exitplan

- 2.1. Het exitplan heeft als doel om (i) de continuïteit en de beschikbaarheid van de diensten te garanderen tijdens de transitie van leverancier naar de Ontvangende Partij en (ii) een effectieve samenwerking tussen opdrachtgever, leverancier en Ontvangende Partij te realiseren zodat de overdracht van de diensten beheersbaar en soepel plaatsvindt.
- 2.2. [●*optie 1*: Leverancier zal binnen [●*aantal maanden*] na de ingangsdatum van deze overeenkomst een eerste versie van het exitplan opstellen en ter goedkeuring aan opdrachtgever voorleggen / ●*optie 2*: leverancier heeft een exitplan opgesteld en bijgevoegd in [●]].
- 2.3. Het exitplan zal [●*periode*] en telkens wanneer de diensten wijzigen en telkens tussentijds als opdrachtgever daarom verzoekt door leverancier worden getest en waar nodig geactualiseerd worden om te waarborgen en te bevestigen dat het exitplan toereikend is om een succesvolle transitie te waarborgen. Het geactualiseerde exitplan wordt steeds, indien opdrachtgever zich inhoudelijk hierin kan vinden, door opdrachtgever geaccordeerd.
- 2.4. In geval van afloop, opzegging, ontbinding of enigerlei ander einde van de overeenkomst, ongeacht de grond daarvan, en op eerste schriftelijk verzoek daartoe van opdrachtgever zal leverancier binnen [●*aantal*] kalenderdagen een bijgewerkte en definitieve versie van het betreffende exitplan ter goedkeuring aan opdrachtgever voorleggen.
- 2.5. Het exitplan is alomvattend (*end-to-end*), realistisch en haalbaar, gebaseerd op plausibele scenario's en redelijke aannames en bevat ten minste de volgende onderdelen:
 - a) een lijst van werkzaamheden met tijdschema's, afhankelijkheden en verantwoordelijkheden die opdrachtgever, leverancier en Ontvangende Partij tijdens de Exitperiode (zoals in paragraaf 3 gedefinieerd) zullen verrichten (“**Transitiewerkzaamheden**”). Deze lijst is dusdanig gedetailleerd dat iedere partij kan voldoen aan deze eisen;
 - b) een mijlpaalplan voor voltooiing van de belangrijkste werkzaamheden;

- c) een redelijke inschatting van de verwachte inzet van het personeel van leverancier en derde partijen die leverancier nodig heeft om haar verplichtingen tijdens de Exitperiode na te komen. Leverancier zal ook een inschatting maken van de daarbij behorende kosten;
- d) een heldere omschrijving van de aanpak, de besturingsprocessen en controleprocessen, inclusief een omschrijving van de rollen en verantwoordelijkheden van alle betrokken partijen;
- e) afspraken over de overlegstructuren tussen de betrokken partijen;
- f) de documentatie van de operationele, ondersteunende en beveiligingsprocessen worden opgenomen, voor zover dit betrekking heeft op de diensten;
- g) een beschrijving van het gemakkelijk toegankelijke formaat waarin de gegevens aan Ontvangende Partij worden geleverd;
- h) acceptatiecriteria van de transitie;
- i) overige redelijkerwijs relevante informatie voor de transitie.

2.6. Het exitplan bevat geen werkzaamheden van leverancier die niet noodzakelijk zijn voor een overdracht naar de Ontvangende Partij zoals werkzaamheden die nodig zijn om de dienstverlening van leverancier af te bouwen (*decommissioning*).

Artikel 3. Exitperiode

- 3.1. Leverancier zal de diensten continueren voor een periode volgend op het moment dat de overeenkomst eindigt, ongeacht de reden daarvan. Deze duur van deze periode (“Exitperiode”) wordt door partijen in onderling overleg vastgesteld maar loopt ten minste totdat opdrachtgever redelijkerwijs de transitie heeft kunnen afronden.
- 3.2. Gedurende de Exitperiode worden de Transitiewerkzaamheden uitgevoerd. De Exitperiode eindigt nadat opdrachtgever schriftelijk te kennen heeft gegeven dat de transitie met succes is voltooid.
- 3.3. [●optioneel: Partijen spreken de intentie uit de uitvoering van de Transitiewerkzaamheden niet meer dan [●aantal] maanden te laten duren, plus een periode van [●aantal] maanden nazorg.]
- 3.4. Mocht de Exitperiode langer duren dan initieel door partijen is overeengekomen, dan zal leverancier de diensten en de Transitiewerkzaamheden gedurende een nader door opdrachtgever te bepalen periode [●optioneel: (met een maximum van [●aantal] maanden)] na het verstrijken van de overeengekomen datum tegen gelijkblijvende vergoedingen blijven verrichten.
- 3.5. Gedurende de gehele Exitperiode worden de diensten conform de overeenkomst en de overeengekomen service levels uitgevoerd. De relevante bepalingen van de overeenkomst en de bijlagen blijven overeenkomstig van kracht.

- 3.6. [**optioneel**: Incidenteel gebruik van de diensten door opdrachtgever na het einde van de Exitperiode is toegestaan [**zonder extra kosten/tegen de kosten zoals beschreven in [benoem relevante overeenkomst of bijlage]/tegen de volgende kosten: [voeg kostenbeschrijving in].**]

Artikel 4. Kosten

- 4.1. Indien de beëindiging van de overeenkomst het gevolg is van een tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen van de leverancier onder de overeenkomst zijn de volgende kosten voor rekening van leverancier: de kosten die leverancier maakt, inclusief de kosten van de door haar ingeschakelde derden, voor het uitvoeren van de Transitiewerkzaamheden, de uitvoering van de diensten zoals overeengekomen in de overeenkomst gedurende de Exitperiode, de redelijke en gedocumenteerde kosten die opdrachtgever maakt tijdens de uitvoering van het exitplan].
- 4.2. Indien gedurende de Exitperiode door leverancier diensten worden uitgevoerd zoals die ook werden uitgevoerd gedurende de overeenkomst, dan wordt dezelfde vergoeding voor deze diensten in rekening gebracht conform overeenkomst in de periode voorafgaande aan het Exitperiode.
- 4.3. Indien de situatie zoals bedoeld in artikel 4.1 niet geldt zijn de tarieven die leverancier voor haar Transitiewerkzaamheden rekent zijn gebaseerd op de tarieven zoals vermeld in [**benoem relevante overeenkomst of bijlage**].

Artikel 5. Medewerking van derden en personeel van leverancier

- 5.1. Leverancier doet al het mogelijke om te bewerkstelligen dat door leverancier gecontracteerde derden wiens medewerking aan de Transitiewerkzaamheden redelijkerwijs noodzakelijk of te verwachten zal zijn die medewerking ook kunnen en zullen geven. Dat betekent onder meer dat leverancier in haar overeenkomsten met die derden zal bepalen dat die overeenkomsten overdraagbaar zijn en dat leverancier haar mogelijkheden die zij heeft om die medewerking te verlangen daadwerkelijk zal benutten.
- 5.2. Leverancier zal ervoor zorgen dat haar personeel met de juiste kennis, ervaring en kwaliteit gedurende de Exitperiode voldoende beschikbaar is om de Transitiewerkzaamheden uit te voeren.

Artikel 6. Overige bepalingen

- 6.1. Leverancier zal opdrachtgever schriftelijk waarschuwen wanneer leverancier verwacht niet in staat te zijn om de continuïteit en kwaliteit van de diensten te waarborgen als gevolg van invloeden of vertragingen veroorzaakt door derden die buiten de invloedssfeer van leverancier vallen, zoals bijvoorbeeld de opvolgende leverancier. Na ontvangst van deze waarschuwing zal opdrachtgever: (i) leverancier betalen voor de inzet van aanvullende middelen die noodzakelijk zijn voor het verrichten van de acties in het exitplan. De tarieven die hiervoor worden gehanteerd voor extra inzet worden gebaseerd op de tarieven zoals op dat moment geldend en beschreven in [**benoem relevante**

overeenkomst of bijlage] of; (ii) leverancier geheel en/of gedeeltelijk ontslaan van haar verplichtingen om de huidige diensten te blijven uitvoeren conform de op dat moment dan geldende normen van de uitvoering; of (iii) via een combinatie van de hiervoor genoemde opties.

- 6.2. Indien opdrachtgever zijn verplichtingen gedurende de Exitperiode niet, of niet tijdig, nakomt waardoor leverancier voorziet dat zij op haar beurt haar verplichtingen niet kan nakomen is leverancier gehouden om opdrachtgever tijdig schriftelijk te waarschuwen en alle redelijke maatregelen te nemen om de gevolgen hiervan te minimaliseren.
- 6.3. Leverancier sluit gedurende de Exitperiode zijn retentierechten en opschortingsrechten uit met betrekking tot de Transitiewerkzaamheden.
- 6.4. Partijen spannen zich in om een soepele en efficiënte uitvoering van de Transitiewerkzaamheden te bewerkstelligen.